

Pokyny pro návštěvníky Základny Absolonka

Obecná ustanovení

Tento návštěvní řád upravuje podmínky užívání budovy a přilehlých prostor Základny Absolonka (dále jen „základna“), která je poskytována ke krátkodobému pronájmu různým skupinám a organizacím. Návštěvní řád je závazný pro všechny osoby, které se v základně zdržují.

1. Práva a povinnosti návštěvníků

1.1. Práva návštěvníků

- užívat pronajaté prostory a vybavení v rozsahu sjednaném ve smlouvě nebo dohodě o pronájmu;
- obracet se se svými podněty, dotazy nebo připomínkami na správce nebo kontaktní osobu provozovatele základny.

1.2. Povinnosti návštěvníků

- dodržovat tento návštěvní řád a další bezpečnostní předpisy vztahující se k užívání objektu;
- užívat prostory a vybavení šetrně a pouze k dohodnutému účelu;
- dbát na ochranu zdraví a bezpečnost vlastní i ostatních osob;
- udržovat pořádek a čistotu ve vnitřních i venkovních prostorách základny, ve vstupních prostorách se přezouvat do přezůvek;
- třídit odpad podle označení a pokynů v objektu;
- šetřit vodou a energiemi (zavírat okna a dveře, zhasínat světla, vypínat spotřebiče, nenechávat téct vodu);
- při odchodu z objektu zavřít okna (zejména střešní), vypnout světla a spotřebiče;
- neprodleně oznámit správci nebo provozovateli jakékoliv závady, poškození nebo havárie;
- nahradit škodu, kterou prokazatelně způsobili úmyslně nebo z nedbalosti;
- v celé budově a přilehlých prostorách platí zákaz kouření a užívání návykových či zdraví škodlivých látek, včetně jejich přechovávání.

2. Pravidla pobytu na základně

- 2.1. V celém objektu je nutné chovat se tak, aby nedocházelo k ohrožení zdraví osob ani ke škodám na majetku. Pohyb ve venkovních prostorách mimo udržované cesty je zejména v zimním období na vlastní nebezpečí.
- 2.2. Vstup do technických a uzamčených provozních prostor je zakázán.
- 2.3. Používání otevřeného ohně v budově i v jejím okolí je zakázáno.
- 2.4. Provozovatel nenes odpovědnost za ztrátu nebo poškození osobních věcí návštěvníků (cennosti, peníze, elektroniku apod.).

3. Postup v případě požáru, živelné pohromy či jiné havárie

- 3.1. Každý je povinen dbát zvýšené opatrnosti a předcházet vzniku požáru. Únikové cesty musí zůstat vždy volné.
- 3.2. V případě požáru nebo jiné mimořádné události je nutné okamžitě zajistit evakuaci všech osob z budovy.
- 3.3. Přivolat hasiče, popř. záchrannou službou, policii (**hasiči 150, záchranná služba 155, policie 158, linka tísňového volání 112**).
- 3.4. Okamžitě ústně či telefonicky informovat správce, provozní vedoucí a vedoucí pracoviště.

4. Odpovědnost nájemce

4.1. Nájemce odpovídá za chování všech osob, které do objektu přivede.

4.2. Nájemce odpovídá za dodržování tohoto návštěvního řádu a za škody způsobené během doby pronájmu.

5. Vymezení prostoru základny

5.1. Prostor základny zahrnuje budovu a přilehlé venkovní prostory určené k užívání, zejména terasu, dvůr, přilehlé pozemky a komunikace vymezené provozovatelem.

Zpracovala Pavla Kozumplíková, vedoucí pracoviště, 1. 1. 2026.