

POKYNY PRO NÁVŠTĚVNÍKY PRACOVNÍŠTĚ JEZÍRKO

Návštěvníci Jezírka se řídí návštěvním řádem zahrady Jezírka. Pokyny pro návštěvníky slouží pro účastníky akcí pro veřejnost, výuky a dalších činností organizovaných zaměstnanci Jezírka. Pravidla pobytu jsou uvedena pro účastníky pobytových ekologických výukových programů v Provozním řádu pobytových EVP. Pravidla pobytu pro organizace, které si prostory Jezírka pronajmou, v Provozním řádu pro pronájmy.

Budova A je zděná budova – replika hájovny

Budova B je dřevostavba

Budova C je ubytovací část

Budova D je ubytovací část s jídelnou

A) PRAVIDLA POBYTU V BUDOVÁCH JEZÍRKA

- 1) Veškeré prostory je třeba udržovat v pořádku a čistotě.
- 2) Třídíme odpad – sběrná místa jsou v hale, v jídelně budovy A, před jídelnou budovy D a na chodbě před pokoji v budovách C a D.
- 3) V celém areálu střediska není dovoleno kouřit, pít alkoholické nápoje a užívat jakékoliv drogy.
- 4) Je třeba se v budovách přezouvat do přezůvek (lze půjčit v koších v botníku).
- 5) V sále nesmí být dětští návštěvníci bez dozoru dospělého (pedagoga Jezírka či vedoucí oddílu, který si Jezírko pronajal).
- 6) Návštěvníci mohou pobývat na galerii jen v doprovodu a pod dohledem pracovníka Jezírka.
- 7) Návštěvníci nesmí otevírat terária, krmit zvířata a manipulovat s nimi. Manipulovat se zvířaty je možné jen pod dohledem pedagoga Jezírka.

B) PRAVIDLA POBYTU NA ZAHRADĚ JEZÍRKA

Otevírací doba areálu Jezírka je od dubna do října každé pondělí od 13 do 17 hodin.

- 1) Pohybovat se lze po travní ploše a po cestách, v zimním období je možné chodit jen po udržovaných cestách.
- 2) Nevstupovat do blízkosti dřevníků u budov C a D a před stodolou.
- 3) V areálu Jezírka nabízíme ukázkou zahradních prvků – vyvýšených záhonů, bylinné spirály, zelených střech, úkrytů pro živočichy, kořenové čistírny, jezírka či geologické stezky.
- 4) Dětské lanové hřiště mohou děti využít jen pod dohledem dospělé osoby.
- 5) Oheň lze rozdělat pouze v tee-pee a v hliněné peci po domluvě s provozní Jezírka.
- 6) Odpadky třídit do odpadkových košů u brány.

Po domluvě lze zajistit prohlídku budovy a areálu s výkladem – v ceně 20 Kč/os./hod., nejméně však 300 Kč/hod.

C) POSTUP V PŘÍPADĚ POŽÁRU, ŽIVELNÍ POHROMY ČI JINÉ HAVÁRIE

- 1) V případě požáru je třeba reagovat rychle, protože část budovy Jezírka je dřevostavba. Okamžitě vypnout hlavní vypínač el. proudu (u věšáků a dveří do jídelny v budově A, u schodů v budově D), v případě poruchy na vodovodním potrubí uzavřít hlavní uzávěr vody (v kotelně), podle potřeby použít hasicí přístroje, jsou umístěny v budovách A a B: ve skříňce pod akváriem v učebně u mraveniště, v chodbičce u sociálek, v dílně, vedle hlavního vypínače el. proudu, v budovách C a D: na chodbách.
- 2) V případě hrozícího nebezpečí okamžitě odejít na shromaždiště před budovu, resp. u jezírka (únikové východy – v budovách A a B: hlavní vchod, vchod do atria, východ ze sálu, východ z dílny, východ z chodby se sociálním zařízením, resp. v budovách C a D: hlavní vchod na terasu).
- 3) V případě nutnosti havárie okamžitě telefonicky přivolat hasiče, popř. záchrannou službou a policii (tísňové volání SOS 112, záchranná služba 155, hasiči 150, policie 158, městská policie 156, policie Šlapanice 974 626 740).
- 4) Okamžitě ústně či telefonicky informovat vedoucí a provozní Jezírka.

D) POSTUP V PŘÍPADĚ ÚRAZU

Při úrazu návštěvníka je nutno:

- 1) Poskytnout první pomoc (lékárničky jsou umístěny v kanceláři vedoucí (označená skříň), v dílně – ve skříňce u umyvadla, v jídelně v kuchyňské lince (označený šuplík).
- 2) Zajistit odborné ošetření nebo přivolat záchrannou službu.
- 3) Pořídit zápis do knihy úrazů uložené v kanceláři vedoucí ve skříňce s lékárničkou.
- 4) Neprodleně vyrozumět o úrazu vedoucí pracoviště.